

Автономная некоммерческая организация  
«Высшие курсы иностранного языка МИЛ»

---

«Утверждаю»  
Директор АНО «Высшие  
курсы иностранного языка МИЛ  
\_\_\_\_\_ Терентий Л.М.  
\_\_\_\_\_ 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о текущей, промежуточной и итоговой аттестации**  
**слушателей АНО**  
**«Высшие курсы иностранного языка МИЛ»**

Москва 2013 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом АНО «Высшие курсы иностранного языка МИЛ» (далее – Курсы) и локальными актами регламентирует содержание и порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации слушателей Курсов.

1.2 Положение утверждается директором Курсов.

1.3 Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня знаний обучаемых в соответствии с учебным планом, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями к уровню сформированности иноязычной коммуникативной компетенции;
- контроль выполнения образовательной программы.

1.4 Промежуточная (семестровая) аттестация представляет собой тестирование, которое проводится по итогам учебного семестра.

1.5. Итоговая аттестация проводится по окончании освоения образовательной программы базового и продвинутого уровней.

## **2. Текущая аттестация обучающихся.**

2.1. Текущая аттестация включает в себя оценивание результатов освоения слушателями образовательной программы по разделам учебного плана.

2.2. При проведении текущей аттестации оценка результатов проводится с использованием промежуточных тестов, направленных на определение уровня освоения раздела программы. При этом оценивается уровень усвоения лексических единиц, грамматических структур, а также речевые навыки.

2.3. Текущей аттестации подлежат все обучаемые.

2.4. Для проведения промежуточной аттестации используются тестовые задания из основной литературы образовательной программы.

2.5. Результаты текущей аттестации фиксируются в ведомостях индивидуального учета освоения слушателями дополнительных образовательных программ.

## **3. Промежуточная (семестровая) аттестация обучающихся.**

3.1. Промежуточная (семестровая) аттестация имеет целью оценить уровень сформированности иноязычной коммуникативной компетенции по окончании учебного семестра.

3.2. Оценке подлежат коммуникативные навыки обучающихся на иностранном языке в четырех видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме).

3.3. Промежуточная (семестровая) аттестация проводится как письменно, так и устно.

Формами проведения письменной аттестации являются:

- лексико-грамматическое тестирование;
- тестирование навыков чтения, аудирования и письма.

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка навыков монологической речи;
- проверка навыков диалогической речи.

3.4. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.5. Промежуточную аттестацию осуществляет педагог, который проводит занятия в данной учебной группе.

3.6. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно. Лексико-грамматический тест, а также тестовые задания по чтению, аудированию, говорению и письму оцениваются по 5-балльной системе.

3.7. Оценки, полученные в ходе промежуточной аттестации, выставляются в ведомость промежуточной аттестации (административного тестирования) и также фиксируются в ведомостях индивидуального учета освоения слушателями дополнительных образовательных программ.

### **3.Итоговая аттестация обучающихся.**

3.1. Итоговая аттестация имеет целью оценить уровень сформированности иноязычной коммуникативной компетенции по окончании базового и продвинутого уровней образовательной программы, а также степень освоения образовательной программы.

3.2. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена, оценивающего основные речевые навыки на иностранном языке (лексико-грамматический тест, говорение, чтение, аудирование и письмо).

3.3. Для проведения итоговой аттестации для каждой учебной группы назначается экзаменатор и ассистент.

3.4. При проведении итогового контроля возможно присутствие представителя методического отдела Курсов.

3.5. Оценки, полученные обучаемыми в ходе итоговой аттестации, заносятся в ведомости итоговой аттестации.

3.6. Для оценки соответствия результатов итоговой аттестации требованиям образовательной программы приказом Директора Курсов назначается аттестационная комиссия. Результаты заседания аттестационной комиссии оформляются протоколом.

3.7. При успешной прохождении итоговой аттестации по окончании базового уровня обучающимся выдается сертификат Курсов, а по окончании продвинутого уровня – диплом Курсов.